

ORGANIZACIÓN DE EVENTOS "SUPER EVENTOS S.A.S"

Departamento de Mercadeo DM-0084

INFORME DE GESTIÓN DE LA EMPRESA DE EVENTOS

La Virginia Risaralda, 17 de octubre de 2021

ELABORADO POR: Luisa Maria Vallejo Bedoya

1. OBJETIVO

Lograr reconocimiento a nivel regional, realizando eventos de alta calidad respetando los gustos y deseos de los clientes.

2. PLAN POR LLEVAR A CABO

Se espera reactivar la empresa por medios de eventos publicitarios para los cuales se es necesario definir el organigrama y las funciones de cada cargo, elaborar el portafolio de servicios al igual que los documentos requeridos para el funcionamiento de la empresa en las áreas comercial, administrativa y financiera.

En un plazo de un mes se logró realizar todas estas actividades, por lo cual fue posible la realización de un evento. Después del mismo se reactivó la empresa, contando con todos los documentos legales actualizados. También se cuenta con un portafolio de servicios claro y con precios bien establecidos, entre muchos otros.

A continuación, Se detallan las ventas o negocios realizados, que costo hubo, con quien se generó el negocio, si los plazos de entrega fueron efectivos.

No.	NOMBRE DEL SERVICIO	PLAZO DE ENTREGA PACTADO (DIAS)	PLAZOS DE ENTREGA CUMPLIDO (DIAS)	COSTOS	FACTURO	RENTABILIDAD %
1	Evento Green Day	30 días	26 días	$ 3.500.000	$ 7.000.000	50%
2	Evento Rueda	30 días	30 días	$ 13.229.360	$ 15.742.938	16%
3	Publicidad Coffe	15 días	8 días	$ 100.000	$ 285.600	65%
4	Publicidad	20 días	10 días	$ 500.000	$ 1.428.000	65%
5	Evento Huellas Verdes	30 días	22 días	$ 1.690.098	$ 2.715.142	38%
			TOTAL	**$ 18.919.458**	**$ 27.171.680**	**30%**

3. CONCLUSIONES

Con estos de eventos de alta calidad se logra una mayor rentabilidad al hacer posible que más personas, empresas y potenciales clientes puedan conocer de la empresa.

Da lugar a una mejor organización de la empresa, incluyendo su estructura y funcionamiento al, por ejemplo, contar con todos los documentos empresariales elaborados (formularios de solicitud de servicios, de satisfacción del servicio, de planificación y presupuestación de los eventos, cuentas de cobro, comprobantes de pago, facturas, entre otros).

4. RECOMENDACIONES

Las acciones por seguir más viables son continuar con la realización de eventos de alta calidad para dar mayor reconocimiento a la empresa y poder llegar a más clientes y así lograr una mayor rentabilidad.

Luisa Maria Vallejo Bedoya
Asistente Administrativa